



GTO-CIRKULÆRE	Nr. 2.088
<u>Registrering af bygninger og lejligheder i Grønland</u>	Den 12. marts 1987 GBH-DB/KiO Sag 19000

(Herved annulleres GTO-cirkulære nr. 2.069 af 20. juni 1984).

GTO foretager en bygningsregistrering i Grønland, der omfatter en entydig nummerering af permanente bygninger samt en registrering af den enkelte bygningsnummer, beliggenhed m.m.

GTO foretager herudover en lejlighedsregistrering, der omfatter en entydig nummerering af ejerlejligheder samt en registrering af den enkelte lejlighedsnummer og placering i den med B-nummer registrerede bygning, som rummer lejligheden.

1. Principper

Registreringen af bygninger og ejerlejligheder skal baseres på følgende principper:

- 1.1 Al registrering skal foretages inden for de registreringsområder, som blev fastlagt i 1963, jf. vedhæftede bilag 1.
- 1.2 Inden for hvert registreringsområde tildeles permanente bygninger et selvstændigt bygningsnummer (=B-nr.).
- 1.3 Nye bygninger må tidligst tildeles bygningsnummer, når de er under tag, og skal senest nummereres, når de overdrages til bygherren.
- 1.4 De nummererede bygninger indmåles og indtegnes med nummer og omrids på stedplaner, by- og bygdekort. Hvor dette materiale ikke forefindes, benyttes kortskitser.
- 1.5 For hvert registreringsområde føres der en bygningsfortegnelse. I denne noteres permanente bygninger med bygningsnummer, beliggenhed, ejer på angivent tidspunkt, opførelsesår og enkelte andre karakteristiske oplysninger.

- 1.6 På alle nummererede bygninger opsættes et skilt med det tildelte bygningsnummer (B-nr.).
- 1.7 Den entydige bygningsregistrering opnås ved en koordinering af nummertildeling, indmåling, indtegnning på planer og kort, afmærkning på bygninger samt inddatering på bygningsfortegnelser.
- 1.8 Lejligheder, der overgår til selveje, skal have et selvstændigt lejlighedsnummer (EL-nr.), som entydigt fastlægger den enkelte lejligheds placering i den B-nummererede bygning, der rummer lejligheden.
- 1.9 Nummer og placering af ejerlejligheder skal registreres i lejlighedsfortegnelser og på lejlighedsplaner.

2. B-numre

./ 2.1 Enhver fritliggende bygning af permanent karakter skal normalt registreres med et selvstændigt B-nummer, jf. vedhæftede bilag 2.

2.2 I sammenhængende bygninger skal den enkelte bygning normalt registreres med et selvstændigt B-nummer. Det er en forudsætning, at de enkelte bygninger er tydeligt adskilte af underordnede bygninger eller brandvægge.

I dobbelthuse, kæde- og rækkehuse skal de enkelte boliger tildeles hver sit B-nummer.

./ I sammenhængende bygninger, der tidligere har været fritliggende, kan de gamle B-numre bevares, jf. vedhæftede bilag 2 eks. 6.

I tilfælde, hvor der foretages en lejlighedsnummerering forud for B-nummereringen, skal denne afstemmes med lejlighedsnummereringen.

./ Sammenhængende bygninger, der registreres under ét B-nummer, kan undtagelsesvis opdeles med bogstaver, når dette motiveres af anvendelsen, jf. vedhæftede bilag 2 eks. 3. Princippet må ikke anvendes for bygninger, der indeholder udlejningslejligheder.

Når sammenhængende bygninger registreres under flere B-numre eller under et opdelt B-nummer, skal opdelingsgrænserne enten fremgå af stedplaner, by- eller bydekort, kortskitser eller af anmærkningsrubrikken i bygningsfortegnelsen.

2.3 Udhuse, garager og lignende, der har et utvetydigt tilhørsforhold til en bestemt permanent bygning, registreres ikke med selvstændigt B-nummer, men noteres i bygningsfortegnelsen i anmærkningsrubrikken for den pågældende bygning.

2.4 Som B-numre anvendes de hele tal fra 1 og opefter, og alle B-numre skal være forskellige inden for samme registreringsområde. En bygning i Grønland kan derfor entydigt bestemmes ved angivelse af registreringsområdets kodetal og B-nummeret, f.eks.:

010 B-12, dvs. bygning 12 i Nanortalik.

B-numre tildeles fortløbende uden hensyntagen til bygningernes geografiske beliggenhed, art, ejendoms- eller finansieringsforhold. Eventuelt ubenyttede B-numre anvendes ved først givne lejlighed.

B-nummeret er ikke alene knyttet til bygningen, men også til dens beliggenhed på registreringstidspunktet. Når en registreret bygning nedrives eller nedbrænder, skal dens B-nummer derfor annulleres, med mindre bygningen genopføres på samme sted i nogenlunde uforandret skikkelse.

Hvis bygningen flyttes, eller den genopføres i ny skikkelse, skal den registreres med nyt B-nummer.

Annullerede B-numre må ikke genanvendes.

3. Bygningsfortegnelser

3.1 Der er oprettet en bygningsfortegnelse for hvert registreringsområde i Grønland.

3.2 Den enkelte bygningsfortegnelse består af et sæt nummererede løsblade, hvor de oplysninger, der entydigt bestemmer de registrerede bygninger, er anført i et skema, som er fælles for alle bygningsfortegnelser.

./.
./.
Det nævnte skema fremgår af bilag 3, og den nødvendige vejledning til udfyldning af skemaet kan læses i vejledningen i bilag 4.

3.3 Beliggenheden af en registreret bygning fremgår normalt af den stedplan, som er anført med nummer i næstsidste kolonne i bygningsfortegnelsen.

Findes der ingen stedplan over det område, hvor den registrerede bygning er beliggende, vil beliggenheden fremgå af et by- eller bygdekort eller undtagelsesvis af en til formålet oprettet kortskitse.

3.4 Stedplaner, by- og bygdekort opbevares i de respektive forundersøgelsesarkiver i Grønland og Danmark.

De i pkt. 3.3 nævnte kortskitser er forsynet med et nummer. Dette er noteret i bygningsfortegnelsens anmærkningsrubrik. Kortskitserne opbevares sammen med bygningsfortegnelserne.

4. Husafmærkning

- 4.1 På enhver B-nummereret bygning opsættes standardiserede B-nummerskilte.
- 4.2 B-nummerskiltene fremstilles dels med tal alene, dels med bogstaver alene, således at de nødvendige sammensætninger af bogstaver og tal kan laves uden fabrikation af særlige kombinationsskilte.
- 4.3 Skiltene placeres normalt til højre for hovedindgangsdøren. Hvis denne ikke vender mod adgangsvejen, placeres skiltet i den bygningsside, der vender mod adgangsvejen nærmest indgangssiden.

5. Ejerlejligheder

- 5.1 Ejerlejligheder, der indgår i bygninger med to eller flere lejligheder, skal tildeles et selvstændigt lejlighedsnummer (=EL nr.).
- 5.2 Lejligheder i stueetage, hvor denne er underste etage, gives numre fra 1 til 99, lejligheder på første sal numre fra 101 til 199 o.s.v. Når en bygning ses fra indgangssiden, får den stuelejlighed, der er placeret længst til venstre nr. 1, den næste nr. 2 o.s.v. Tilsvarende får den lejlighed på første sal, der er placeret længst til venstre, nr. 101, den næste nr. 102 o.s.v.

Lokaler i en underetage nummereres i princippet som lejligheder i en stueetage, hvor denne er underste etage, jf. GIO cirkulærebrev nr. 43984 af 4. april 1984 til GIO's tjenestegrensledere i Grønland. Til lejligheder i den overliggende stueetage skal der herefter anvendes numrene 101 - 199.

Tanker man sig, at lejlighed nr. 4 fra venstre i indgangssiden på tredje sal i B-749 i Maniitsoq/Sukkertoppen overgår til selveje, kan lejligheden identificeres entydigt ved

070 B-749 EL 304.

- 5.3 I de registreringsområder, hvor en registrering af ejerlejligheder kommer på tale, oprettes en lejlighedsfortegnelse opdelt efter B-numre og indeholdende numrene på de lejligheder, der er overgået til selveje.

For at undgå eventuelle misforståelser, skal de registrerede lejligheder anføres med EL-nummer på lejlighedsplaner, og disse skal opbevares som bilag til lejlighedsfortegnelsen.

- 5.4 I bygninger, hvor der samtidig forekommer ejerlejligheder og udlejningslejligheder, skal der skelnes mellem de to lejlighedskategorier på de nævnte lejlighedsplaner.

Da der uanset ejerforhold anvendes samme cifre til identifikation af en lejlighed, bliver det nødvendigt at tilføje bostaverne UL foran cifrene for udlejningslejligheder.

Overgår en lejlighed fra "udleje" til "eje", skal bogstaverne UL udskiftes med bogstaverne EL på lejlighedsplanen.

6. Ansvarlige i Grønland

- 6.1 Bygnings- og ejerlejlighedsregistreringen foretages i et samarbejde mellem GTO's tjenestegrene i Grønland samt Forundersøgelses- og Råstofafdelingen (FRA) og Bygge- og Anlægsafdelingen (BCA) i GTO's Danmarksafdeling.
- 6.2 I kommuneområderne har vedkommende distriktsingeniør eller byggeleder - i Qaanaaq/Thule, Ittoqqortoormiit/Scoresbysund og Kangaatsiaq elværksbestyreren - ansvaret for løsning af de registreringsopgaver, som påhviler GTO's tjenestegrene.
- 6.3 I stationsområderne har vedkommende stationsleder ansvaret for løsning af registreringsopgaverne.

7. Gennemførelse af bygningsregistreringen

- 7.1 Den ansvarlige tjenestegrensleder skal løbende nummerere nybygninger og foretage en foreløbig registrering af disse.
- 7.2 Den foreløbige registrering for en nybygning omfatter udfyldelse af rubrikkerne 1, 2, 4, 5, 6 og 8 på bygningsfortegnelsesskemaet. Der skal tillige foretages en udfyldelse af rubrikkerne 3 og 7, men med forbehold for de korrektioner, som kan fremkomme i forbindelse med indmålingen af de nummererede bygninger.
- 7.3 De udfyldte skemaer fremsendes løbende til Forundersøgelses- og Råstofafdelingen.

På steder, hvor der ikke findes stedplaner, by- og bygdekort, skal skemaerne ledsages af kortskitser, der med tilnærmelse, men entydigt, markerer beliggenheden af de foreløbigt registrerede bygninger.

- 7.4 De til Forundersøgelses- og Råstofafdelingen sendte bygningsoplysninger indføres i de originale bygningsfortegnelser, som ajourføres på et ETB-anlæg opstillet i afdelingen.
- 7.5 Indmåling af de af tjenestegrenslederne nummererede og foreløbigt registrerede bygninger foretages normalt af Forundersøgelses- og Råstofafdelingen, der samtidig kontrollerer, at der er overensstemmelse mellem angivelserne på stedplaner, by- og bygdekort, oplysningerne i bygningsfortegnelserne og de opsatte bygningsnumre.
- 7.6 Fremstilling af skilte til husafmærkning og fremsendelse af skiltene til de respektive tjenestegrensledere foretages af Bygge- og Anlægsafdelingen.
- 7.7 Fremstilling og udsendelse af ajourførte, endelige bygningsfortegnelser påhviler Forundersøgelses- og Råstofafdelingen og foretages normalt en gang om året.

8. Gennemførelse af lejlighedsregistreringen

- 8.1 Meddelelse om oprettelse af ejerlejligheder skal tilgå den ansvarlige tjenestegrensleder fra Grønlands Landsrets registreringskontor eller købers advokat.
- 8.2 Meddelelse om oprettelse af en ejerlejlighed skal indeholde en entydig beskrivelse af lejlighedens placering i den B-nummererede bygning, som rummer lejligheden, og ledsages af en bygningstegning med angivelse af lejligheden. Meddelelsen skal tillige indeholde oplysning om navnet på ejeren af lejligheden samt dennes postadresse d.v.s. vejnavn, vejnummer, evt. husnummer og -navn og evt. særlig opgangsbetegnelse og etageplacering.
- 8.3 Den ansvarlige tjenestegrensleder nummererer ejerlejligheden efter de førnævnte principper og meddeler lejlighedsnummeret til Forundersøgelses- og Råstofafdelingen. Denne skal tillige have kopi af den omtalte bygningstegning samt øvrige nævnte oplysninger.
- 8.4 Forundersøgelses- og Råstofafdelingen opretter i takt med modtagne oplysninger en ejerlejlighedsfortegnelse for hvert registreringsområde og opbevarer lejlighedsplaner med påførte EL-numre som bilag til ejerlejlighedsfortegnelserne.

8.5 Forundersøgelser- og Råstofafdelingen ajourfører ejerlejlighedsfortegnelserne og udsender kopier af disse til Grønlands Landsret, kommuner, GIO's tjenestegrene m.fl.



Gunnar P. Rosendahl



Dan Buch
overingeniør

Registreringsområder

KOMMUNEOMRÅDERNE: Er kommunernes geografiske områder, eksklusive nedenstående "stationsområder":

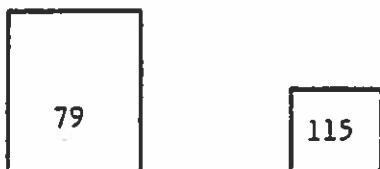
Navn	Forkortelser	Kodetal
Nanortalik	/NAN	010
Qaqortoq/Julianehåb	QAQ/JUL	020
Narsaq	NARS/NRQ	030
Paamiut/Frederikshåb	PAA/FRH	050
Nuuk/Godthåb	NUUK/GHB	060
Maniitsoq/Sukkertoppen	MAN/SKT	070
Sisimiut/Holsteinsborg	SIS/HBG	080
Kangaatsiaq	KANG/KNQ	090
Aasiaat/Egedesminde	AAS/EGM	100
Qasigiannuit/Christianshåb	QAS/CHR	110
Ilulissat/Jakobshavn	ILU/JAK	120
Qeqertarsuaq/Godhavn	QEQ/GOD	140
Uummannaq	UUM/UMK	150
Upernavik	UPE/UPV	160
Qaanaaq/Thule	AVA/THU	170
Ammassalik	TASI/ANG	180
Ittoqqortoormiit/Scoresbysund	ITP/SCO	190

STATIONSOMRÅDERNE:

Navn	Forkortelse	Kodetal
Ikerasassuaq/Prins Christian Sund	PCS	011
Narsarsuaq	NSSQ	033
Kangerlussuaq/Sdr. Strømfjord	SSTR	082
Nipisat (nedlagt)	NIP	142
Dundas (nedlagt som station)	DUND	172
Tingmiarmiut (ubemandet)	TING	181
Aputiteq (ubemandet)	APUT	187
Kap Tobin (nedlagt som station)	KIO (bygd)	191
Daneborg (nedlagt som station)	DNB (Sirius patruljen)	193
Danmarkshavn	DMH	194

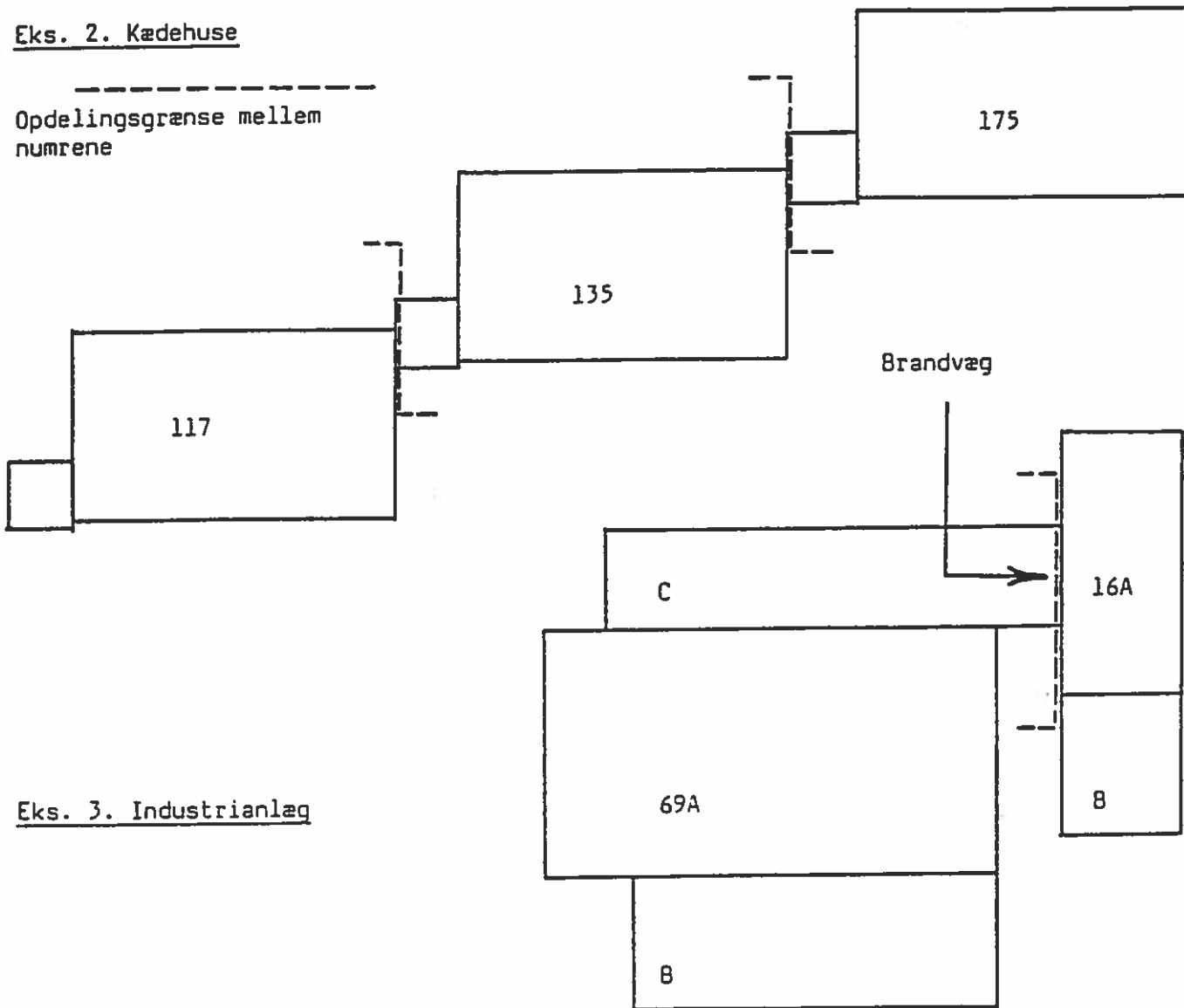
Eks. 1. Eenfamiliehus med udhus

Bilag 2 til
GTO-cirkulære nr. 2.088



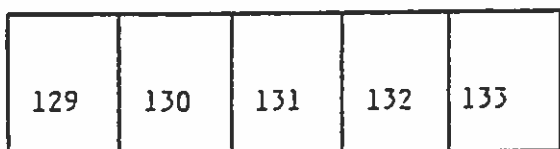
Eks. 2. Kædehuse

Opdelingsgrænse mellem
numrene

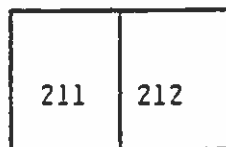


Eks. 3. Industrianlæg

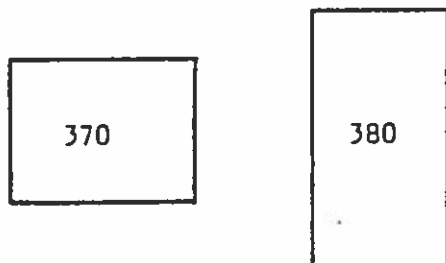
Eks. 4. Rækkehuse



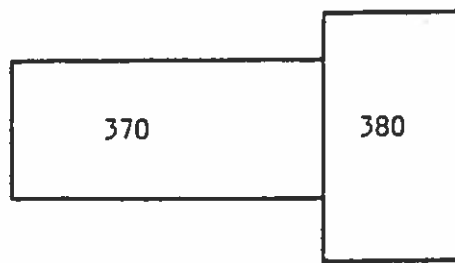
Eks. 5. Tofamiliehus



Eks. 6.



Før sammenbygning



Efter sammenbygning

B-nr.	Bygning.	Sted/kortref.	Gade/vejnavn og nr.	Ejer	Opf. år	Stedpl. nr.	Ans. AP pos. nr.
66	Pakhus	422/281	Hans Egedesvej 12	Landsmuseum 82	1910-30	4328	Overdr. fra KGH 74
68	Kirkenævnskontor	437/303	Hans Egedesvej 9	GHS 80	1938	4331	80/24.061 Fredet 83
69	Eenfamiliehus	508/259	C. P. Holbøllevej 3	Faroegreen ApS	1964	5126	
75	Præstebolig	430/294	Hans Egedesvej 13	GHS	1892	4329	Ombygg. 1975
(77)	Eenfamiliehus	410/248		Rosine Mikkelsen	1945		Nedr. 1967
81	Træløsthus	430/285	Hans Egedesvej 19	KNI	1927	4329	
174	Børnehøve	Qornoq 360/652		KOM	1932		Bygden nedlagt
188	KNIs Produktions- og eksportvirksomhed/Kredsretten	455/285	Skibehavnsvej 13	GHS	1950	4529	Udv. 58/529 og 1966 83/060.74.021
206	Eenfamiliehus type 513 m/udhus	500/258	Quassunnguaq 9	GHS	1951	5126	69/137.010 Udv. 69
1753	Tandklinik	450/260		SHV	1977	4526	77/123.120
1826	Centralsygehus, patientbyggn. 1	454/193	Tjalfesvej 11	DIH	1978	4519	78/123.191
2021	Halvt dobbelthushus	Fiskenæsset 695/263		KOM 81	1981	6926	81/061.35.111
2022	Halvt dobbelthushus	Fiskenæsset 695/263		KOM 81	1981	6926	
2023	Lagerhal og værksted	482/157	Jagtvej 24	Sv. Junge Pedersen 81	1981	4916	
2028	Julemærkekollegiet	464/340	C. E. Janssensvej 19	Det Grønlandsk julemærke komm. 81	1981	4734	
2029	Transformerkiøsk	670/347	Sarfaarsuit	GT0 82	1982	6735	
2040	Eenfamiliehus	587/343	Manoqua 12	John Hansen 82	1982	5934	82/34.951

CTO 182-3 ETB

Dato: APR 1982

Rev.: AUG 1983

SIDE

Vejledning til "Bygningsfortegnelsen"

1. Kolonnen med betegnelsen: B.nr.

Her anføres bygningens B-nummer.

Hvis B-nummeret undtagelsesvis er opdelt med bogstaver, skrives det rene B-nummer på første linie og bogstavsbetegnelserne i alfabetisk rækkefølge på de følgende linier.

Hvis et B-nummer annulleres, sættes der en parentes om B-nummeret, jf. (B-77) på bilag 3.

Hvis et B-nummer ikke er anvendt, markeres dette med en tom rubrik.

2. Kolonnen med betegnelsen: Bygning

Her anføres bygningens art f.eks. eenfamiliehus, pakhus, børnehave o.s.v.

./. Hvis bygningen er en kendt hustype, anføres denne, jf. B-206 på bilag 3.

Begreber fra daglig tale som "boligstøttehus", "ny" (f.eks. Ny Kirke) må ikke anvendes her.

3. Kolonnen med betegnelsen: Sted/Kort.ref

Her anføres kortreferencen, hvis bygningen ligger i et område, der er dækket af et bykort eller et bygdekort.

Hvis bygningen ikke ligger i registreringsområdets hovedby, anføres tillige stedets navn.

Ligger bygningen uden for de områder, der er dækket af by- og bygdekort, anføres stedets navn.

4. Kolonnen med betegnelsen: Gade/vejnavn og nr.

Her anføres gade- eller vejnavnet samt husnummeret(ene) for bygningen.

5. Kolonnen med betegnelsen: Ejer

Her anføres bygningens ejer.

Ejes bygningen af hjemmestyret eller staten anføres den institution, som råder over bygningen.

For bygninger, der ejes af hjemmestyret, kommunerne og staten, anvendes følgende forkortelser:

Grønlands Hjemmestyre	GHS
Kommunen	KOM
Staten og retsvæsenet	MfG
Grønlands tekniske Organisation	GTO
Grønlands Handel	KNI
Hjemmestyrets Produktionsvirksomhed	KTU
Kirken	K
Skolevæsenet	SKO
Sundhedsvæsenet	SHV
Boligstøtteudvalget	BSU

Er bygningen i privat eje, anføres ejerens navn og årstallet for det år, ejerforholdet er meddelt GIO.

Lejere registreres ikke.

6. Kolonnen med betegnelsen: Opførelsesår

Her angives det år, hvor bygningen er opført og færdig.

I tilfælde, hvor opførelsesåret ikke kendes, angives det tidsinterval, hvor bygningen menes opført f.eks. 1915-1925.

7. Kolonnen med betegnelsen: Stedpl.nr.

Her angives nummeret på den stedplan, hvor bygningen er indtegnet eller undtagelsesvis kan indtegnes.

8. Kolonnen med betegnelsen: Anm. AP-nr.

Her anføres eventuelle supplerende oplysninger f.eks. om nedlæggelse, væsentlige ombygninger o.s.v.

Hvis bygningen er opført i henhold til en af GTO udarbejdet anlægsplan, anføres tillige det AP nr., som har fulgt bygningen under opførelsen.

Årstal og AP nr. kan sammenfattes som vist på bilag 3. Eksempelvis er angivelsen 81/061.35.111 udtryk for, at B-2021 er opført i 1981 under AP nr. 061.35.111.

Hvis en bygning ligger uden for de områder, der er dækket af stedplaner, by- eller bygdekort, skal beliggenheden angives på en kortskitse, og nummeret på denne skal anføres i anmærkningsrubrikken.

9. Sidetal og datering

Hvert løsblad i bygningsfortegnelsen påføres sidetal og dato for udgivelsen. Eventuelle efterfølgende rettelsesblade forsynes tillige med en angivelse af den måned, hvor rettelsen er foretaget.