

GTO's bygge- og anlægsafdeling**BGA - r e f e r a t nr. 5/1986**

udsendt af GTO's bygge- og anlægsafdeling

København den 16. juni 1986

1. Tidsregistrering i BGA

De dominerende udgifter i BGA's driftsregnskab er løn til afdelingens medarbejdere, honorarer til rådgivende firmaer og dækningsbidrag til andre afdelingers ydelser for BGA.

De dominerende indtægter i samme regnskab er BGA's andel i GTO's indtægter fra anlægsbevillinger (GTO's omkostningsprocenter for byggeadministrativ virksomhed) og afdelingens bevilling til departementale opgaver.

Indtægterne fra anlægsbevillinger skal dække udgifter til BGA's byggeadministrative medvirken, byggetjenestens medvirken, rådgivende firmaers bistand, forundersøgelser og diverse udlæg. GTO's generelle administrationsomkostninger (herunder ORG's og ØKO's medvirken) afholdes over det dækningsbidrag, der indgår i prisen på GTO's ydelser i det hele taget.

Forudsætningerne, for at GTO bedriver sin byggeadministration på en økonomisk fornuftig måde, er, at den samlede tid, der anvendes i GTO på den enkelte opgave - de rådgivende firmaers honorarer - og byggeadministrationens dækningsbidrag til det øvrige GTO, er rimelig. Skal GTO bevare dette arbejdsområde, må der derfor til stadighed gennemføres en opfølgning af GTO's egne tidsforbrug og rådgivernes honorarer.

Der vil i det følgende blive set på BGA's medvirken i GTO's byggeadministration. Er vort timeforbrug rimeligt?

Dette spørgsmål har vi bl.a. vor tidsregistrering til at besvare. Forudsætningen er imidlertid, at tidsregistreringen foregår hensigtsmæssigt og korrekt. Hvis dette er tilfældet, kan resultaterne heraf blive et værdifuldt styringsredskab.

*

Det klaviatur, vi har at spille på i vor tidsregistrering, er baseret på en opdeling af timerne i følgende hovedkategorier:

- 1000 - anlæg
- 2000 - drift
- 3000 - andre indtægtsgivende opgaver
- 4000 - departementale opgaver vedr. olie og mineraler
- 5000 - andre departementale opgaver
- 6000 - fælles administration GTO
- 9000 - diverse tidsforbrug

De timer, der registreres under kategorierne 1000 - 2000 - 3000 - 4000 - 5000, bliver i princippet ført i regning under de respektive bevillinger. Timelønningerne, der anvendes, er beregnet på grundlag af den reelle løn plus et dækningsbidrag.

Dette dækningsbidrag bestemmes principielt og forenklet udtrykt ved, at timer, der registreres af alle GTO-medarbejdere under kategorierne 6000 og 9000, bliver samlet i en fælles pulje og fordelt ligeligt på det samlede antal indtægtsgivende timer i organisationen.

Timer, der fx registreres som ktg. 1000-timer, belaster altså anlægsbudget fuldt ud. Derimod er timer, registreret som ktg. 6000- eller ktg. 9000-timer, kun med til at belaste anlægsbudget gennem dækningsbidraget i ktg. 1000-timerne. Dækningsbidraget er for tiden ca. 100%, når der udskrives regning med anvendelse af timelønninger som GTO-cirkulære nr. 5.346.

Det er vigtigt, at vi registrerer korrekt, hvis vi vil have et omkostnings sandt indtryk af vor virksomhed. Dermed er dette også en af forudsætningerne for, at vi kan tilpasse os en rimelig økonomi for vor byggeadministration.

Der er en tendens til, at flere og flere timer registreres under kategorierne 6000 og 9000. Hvis dette udvikler sig yderligere, bliver fordelingen af vore udgifter på de indtægtsgivende opgaver en illusion og i hvert fald en uretfærdig fortegning af tingenes tilstand. Tidsregistreringen vil under sådanne forhold ikke kunne anvendes som det styringsredskab, en forretning som BGA må have.

*

En arbejdsgruppe, bestående af Daavinnguaq Olsen, Erling Larsen og Erik Secher Olesen, har gennemgået BGA's tidsregistrering for januar 1986 og har følgende bemærkninger til disse registreringer:

- 1) Der er behov for at klarlægge, hvordan bygherrefunktionen registreres, (tvivl fundet hos 3 medarbejdere).

Denne funktion skal registreres under hovedktg. 5000, når der er tale om statslige bygherrer. Er der tale om bygherreområder under hjemmestyret eller kommunerne skal en medvirken også regnes som departemental, idet der ved områdernes overgang fra statsligt regie er truffet aftale om en sådan bistand uden særlig afregning.

- 2) Der er ligeledes behov for at klarlægge, hvordan bygherrerådgivningen ("fase 0") registreres, (tvivl fundet hos 3 medarbejdere).

Hvis der er tale om medvirken i forbindelse med opgaver, GTO byggeadministrerer, registreres timerne normalt under hovedktg. 1000. Drejer det sig om bistand til bygherrer under staten, hjemmestyret eller kommunerne uden tilhørende byggeadministrativ bistand, registreres timerne som departementale (dvs under hovedktg. 5000).

For bistand til andre bygherrer skal udskrives regning, hvorfor timerne registreres under hovedktg. 3000.

- 3) Artnr. 5900 (diverse teknisk og administrativ bistand) synes at blive brugt forkert, idet den mere bliver til en "grusgrav" fremfor en "sandkasse", (4 medarbejdere).

Registrering hér skal alene omfatte mindre ydelser. Er der tale om større opgaver, skal det overvejes at kræve særlig honorering i de enkelte tilfælde.

- 4) Det bør klarlægges, hvor detaljeret tidsregistreringen skal føres, (2 medarbejdere har alle timer på ét artnr.).

Det er af stor vigtighed, at en medarbejders timer er placeret under den korrekte hovedkategori. Den mindste detaljeringsgrad, der således kan tolereres, er opdeling på hovedkategorierne 1000 - 2000 - 3000 - 4000 - 5000 - 6000 - 9000.

- 5) Der er fundet afvigelse fra artnr. indenfor samme hovedgruppe, (10 medarbejdere).

Det er nødvendigt, at sektionslederne jævnligt gennemgår sektionens timeregistrering, hvis vi skal undgå individuelle misforståelser.

- 6) Der er tvivl om, hvilken hovedgruppe der skal anvendes, (TAU og POAC, 4 medarbejdere).

Medvirken ved arbejdet i TAU skal normalt registreres som departemental ydelse, mens POAC-arbejdet skal registreres som fælles administration.

- 7) Der er registreret under forkert hovedgruppe, (2 medarbejdere).
Der er talt med vedkommende medarbejdere.

- 8) Der er registreret forkert under AP-nr., (2 medarbejdere).
Der er talt med vedkommende medarbejdere.

- 9) Der er for 2 medarbejdere tvivl om det rigtige i at registrere under artnr. 5181 (myndighedsbehandling).

Artnr. 5181, myndighedsbehandling, bør alene anvendes til ydelser i forbindelse med bygningsmyndigheden og brandmyndigheden. Anden bistand af karakter som myndighedsbehandling har nok i de fleste tilfælde tilknytning til en bygherre- eller driftsherrefunktion og skal registreres som sådan.

- 10) Arbejdsgruppen stiller spørgsmålstegn ved antallet af timer under hovedgruppe 6, (for 4 medarbejdere).

Spørgsmålene er afhandlet direkte med de aktuelle medarbejdere.

Det er i øvrigt arbejdsgruppen opfattelse, at medarbejderne i BGA gør en rimelig indsats for at registrere rigtigt.

Gruppen anbefaler, at det overvejes, om tidsregistreringens oplysninger kan bruges til flere direkte styringsfunktioner, end det er tilfældet i dag.

Det anbefales i øvrigt, at der udarbejdes en brugervenlig og omfattende vejledning for tidsregistrering i GTO, når vore fremtidige forhold under hjemmestyret er afklaret.

2. Byggetjenesternes bemanning

Byggetjenesternes bemanning volder problemer, idet antallet af kvalificerede ansøgere ikke kan holde trit med afgang. Det er en tendens, der allerede var tegn på i 1985, men situationen er blevet mere og mere tilspidset. Heri deler GTO skæbne med andre offentlige institutioner.

De tre annonceringer i år i januar, marts og maj har givet 20, 13 og 7 ansøgninger, og 9 stillinger er blevet besat; 21 har været til samtale, 11 har fået afslag, og 8 har trukket ansøgningen tilbage.

Situationen i dag er den, at der i ca. et halvt år har været 2 ubesatte stillinger, og at der indenfor de næste 3 måneder skal findes 6 nye medarbejdere til afløsninger, heraf skulle 3 allerede have været ansat af hensyn til overlappning.

I 1985 blev vi nødt til at besætte adskillige stillinger midlertidigt med sommerkonduktører. Dette var man ikke særlig tilfreds med i de forskellige byggetjenester. På grundlag heraf har vi været tilbageholdende med at vælge denne løsning - og nu, hvor situationen er tilspidset, kan vi ikke få folk. Dette har medført en øget rejseaktivitet fra GTOD, og i løbet af juni er der 4-5 medarbejdere fra direktoratet på længere ophold i Grønland med det formål at bistå byggetjenesterne i konkrete opgaver.

I bestræbelserne på at finde nye medarbejdere har det været nødvendigt at finde andre udveje end annoncering. Vi har fx haft kontakt med en række tidligere GTO-medarbejdere. Det har givet bonus, og vi håber på, at flere endnu rejser ud i år. Kontakter til andre byggestyrelser er resulteret i en enkelt sommerkonduktør, hvorimod henvendelser til forskellige engageringskontorer ikke har givet resultat.

Vi vil snarest annoncere igen - og også i andre nordiske lande - men vi må nok se i øjnene, at det fremover ikke kan lade sig gøre at besætte stillinger ved byggetjenesterne i takt med, at de bliver ledige.

Der er i dag tale om en situation, som der næppe ses nogen snarlig løsning på, idet især bygningskonstruktører og ingeniører har en langt bedre beskæftigelsessituation end for godt et år siden. Dette kan ikke undgå at medføre et øget brug af rådgivende firmaer. Men byggetjenesterne bliver også nødt til meget nøje at prioritere opgaverne således, at anlægsopgaverne og de presserende driftsopgaver ikke "tabes på gulvet".

3. By- og landsplanlægning

Landsplanudvalgets sekretariat foreslår et udvidet samarbejde med GTO om en række planlægningsopgaver. Det sker naturligt under indtrykket af organisationens forestående overgang til hjemmestyret.

For at drøfte mulighederne for dette samarbejde har arkitekt Niels Bennetzen og fuldmægtig Arne Bager således bedt GTO om at arrangere et møde i København i uge 34. De planlægningsemner, der ønskes behandlet, er primært GTO's sektorplanlægning og by- og lokalplanlægning. Der vil blive lagt vægt på at få gennemført en koordinering af by- og landsplanlægningen og anlægs- og investeringsplanlægningen. Der henvises i den forbindelse til de procedurer og de erfaringer, Grønlandsrådets sekretariat i sin tid grundede sin virksomhed på.

Daavinnguaq Olsen, Erling Hull Kristensen og Jens Chr. Madsen vil tilrettelægge møderne.

4. Det grønlandske sundhedsvæsen

MfG oplyser, at landslægeembedet nu opdeles i en embedslægeinstitution under Sundhedsstyrelsen og i en Sundhedsforvaltning under Rigsombudsmanden.

Hensigten er på den ene side at styrke de embedslægelige og samfundsmedicinske funktioner og på den anden side at styrke de administrative funktioner i det grønlandske sundhedsvæsen.

Opdelingen gennemføres pr. 1. juni 1986.

Fra denne dato påhviler ansvaret for varetagelsen af de embedslægelige funktioner den nye embedslægeinstitution, der vil overtage betegnelsen Landslægeembedet i Grønland og være placeret i Nuuk.

Embedslæge Jens Misfeldt vil fungere i stillingen som landslæge fra 1. juni til 31. dec. 1986.

Ligeledes fra 1. juni varetages den administrative ledelse af Sundhedsvæsenet af Sundhedsforvaltningen under Rigsombudsmanden.

Adresserne vil være:

Sundhedsforvaltningen i Grønland
Postboks 500
3900 Nuuk

og

Landslægen i Grønland
Postboks 120
3900 Nuuk.

5. BPS

GTO er medlem af centret Byggeriets Planlægnings System, BPS. Dette center sender nogle gange om året en publikation: Nyt om BPS, hvori der fortælles om, hvad BPS beskæftiger sig med.

Nyt om BPS vil i fremtiden blive sendt til GTO's byggetjeneste og GTO's rådgivende afdeling i Nuuk. Det vil ske ved Erling Hull Kristensens foranstaltning. Interesserede i GTOD vil efter henvendelse til PRG ligeledes få tilsendt publikationen.

I øvrigt deltager GTO for tiden i BPS-projektet: Fælles værktøjer til brug for bygningsvedligehold.

6. Informationsmateriale

Som bilag bringes fortegnelser af juni 1986 over informationsmateriale om henholdsvis Brandforhold og Flydende og luftformige brændstoffer.

7. Byggetjenestens personale

Fratrædelser:

31/5 Henning Kristensen, GHB
31/5 Henning Bæk Pedersen, SKT

Ansættelser:

1/5 Ove Nielsen, GHB
1/5 Bent Thougard Olesen, GHB
15/5 Asta Nicolajsen, JUL
1/6 Palle Thusholt Hansen, JAK

Sommerferieafløser fra GTOD:

15/5 Sui Anette Vest, ANG
6/6 Hans Berg, GHB
23/6 Erik Storgaard, EGM
medio juni/primo aug. Erik Secher Olesen, JAK.

GLP/CL

Fortegnelse af juni 1986 over informationsmateriale om BRANDFORHOLD i Grønland.

Titel	Udsendelse og bemærkninger
Brandlov for Grønland	Lov nr. 513 af 21. dec. 1979. Givet på Amalienborg
Instruks for brandinspektører	Udsendt af MfG d. 31. jan. 1980 med hjemmel i brandloven
Bekendtgørelse om skorstensrensning m.m. i Grønland	Udsendt af MfG som bekendtgørelse nr. 508 af 28. nov. 1980
Bekendtgørelse for Grønland om uddannelse af brandvæsenets personale	Udsendt af MfG som bekendtgørelse nr. 181 af 23. april 1982
Brandvedtægter for de enkelte kommuner	Udsendes af kommunalbestyrelsen med hjemmel i brandlov
Forskrifter fra Statens Brandinspektion	Retningsgivende
Grønlands Bygningsreglement 1982	Udsendt af Grønlands Hjemmestyre i 1982 med hjemmel i Landstingsforordning nr. 1 af 2. feb. 1981 om arealanvendelse m.v.
Sikkerhedsforanstaltninger ved tagdækningsarbejder med asfalt og tagpap	GTO-cirkulære nr. 10.033 af 24. jan. 1986
Sikkerhedsforanstaltninger ved optøning af vandør i bygninger og ved lodde- og svejsearbejde på byggepladsen	GTO-cirkulære nr. 10.022 af 24. jan. 1986

Fortegnelse af juni 1986 over informationsmateriale om FLYDENDE OG LUFTFORMIGE BRÆNDSTOFFER.

Titel	Udsendelse og bemærkninger
Betænkning om regler for brandfarlige væskers transport, opbevaring og distribution i Grønland	GTO's Tankanlægsudvalg af 1957 December 1963
For losning og lastning af brandfarlige væsker og eksplosive stoffer gælder bestemmelserne i Havnereglement for Grønland af 5. maj 1951 med tillæg af 8. sep. 1964	
Brandlov for Grønland	Lov nr. 513 af 21. dec. 1979.
Udkast til bekendtgørelse om brandfarlige væsker	Forventes udsendt af MfG med hjemmel i brandloven - udarbejdet af GTO's tankanlægsudvalg af 1981
Udkast til Tekniske forskrifter for brandfarlige væsker	Forventes udsendt af MfG med hjemmel i brandloven - udarbejdet af GTO's tankanlægsudvalg af 1981
Grønlands Bygningsreglement 1982 med tilhørende forskrifter	Udsendt af Grønlands Hjemmestyre i 1982 - med hjemmel i Landstingsforordning nr. 1 af 2. feb. 1981 om arealanvendelse m.v.
Udkast til Retningslinier for opbevaring, eftersyn og vedligeholdelse samt øvelse i betjening af materiel til bekæmpelse af olieforurening	Forventes udsendt af MfG - udkastet udarbejdet af brandsektionen juni 1986
Forudsætninger for tankanlæg og andre oplag af olieprodukter	GTO's projekteringsvejledning blad nr. 5-01-01 af 1. sep. 1973
Sikkerhedsinstruks for udførelse af udbygning- og reparationsarbejder på tankanlæg for brandfarlige væsker i Grønland	Koncept af 1977 - udarbejdet af GTO
Retningslinier for placering af landingsbaner ved vandindvindingsområder i Grønland for at undgå vandforurening via den med lufttrafikken skabte luftforurening	GTO's (BTA/KOM) notits af 18. marts 1983 til sekretæren i Trafikudvalget
Gasreglement 1985 - reglement for installation og brug af F-gasanlæg i Grønland	Udsendt af GTO med GTO-cirkulære nr. 8.022 af 24. jan. 1986 - bør kunne hjemles i brandloven
Nøgle og kommentarer til Gasreglement 1985	Udsendt af GTO d. 1. maj 1986
Placering og indretning af F-gasoplag indtil 25.000 kg	GTO's projekteringsvejledning blad nr. 5-04-02 af 1. juni 1971